

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Шахматовская основная общеобразовательная школа»  
Бузулукского района Оренбургской области»**

(наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 1 от «27» августа 2024 г.

Утверждено  
приказом МОБУ «Шахматовская  
ООШ» от «13» августа 2024 г. № 72а  
Директор \_\_\_\_\_ Н.С. Мерзликина

**Программа развития  
школьного музейного уголка  
«Место памяти» МОБУ  
«Шахматовская ООШ» на 2024-2027 годы.**

Важнейшей первоочередной задачей юных краеведов является собирание и сохранение всех разнообразных памятников истории и культуры: документальных, археологических, фольклорных, топонимики, народного искусства, рассказов старожилов, ветеранов Великой Отечественной войны, стихов и легенд.

Коллектив нашей школы решил создать программу деятельности школьного музейного уголка, направленную на решение проблемы воспитания патриотических и нравственных качеств личности, так актуальных в наше время. Работа по предполагаемой программе позволит обучающимся осваивать различные виды деятельности: проблемный, поисково-исследовательский, коммуникативный, творческий. Она дает возможность классным коллективам выбирать разные формы работы по всем блокам программы:

- устное народное творчество;
- краеведение;
- милосердие;
- поисковая работа;
- готовность к защите Родины.

Программа деятельности школьного музея открытая. Это позволяет ее дополнять, уточнять, совершенствовать, корректировать. Создание данной программы вытекает из необходимости включить работу школьного музейного уголка в систему воспитательной работы в школе, поэтому она представляет собой подпрограмму общей школьной программы воспитания.

**Цель:** создание условий для воспитания гражданина и патриота с личной ответственностью перед Родиной, с высокой культурой, гуманистической направленностью, умеющего действовать в интересах совершенствования своей личности, общества и Отечества, любящего свою семью, школу, село, Россию.

**Задачи:**

- развитие интереса к истории, культуре, быту, языку родного края;
- развитие интереса к поиску, исследованиям, научно-познавательной деятельности;
- развитие творческих способностей учащихся;
- воспитание чувства уважения, толерантности по отношению к народам России;
- воспитание бережного отношения к плодам труда, опыту предшествующих поколений;
- сохранение исторического наследия и исторической памяти;
- сохранение лучших традиций школы, района, государства;
- развитие деятельности учащихся по охране памятных мест, памятников истории и культуры родного края;
- пополнение и обновление музея материалами, связанными с историческими событиями, жизнью и бытом людей, старинными обрядами, обычаями, праздниками;
- организация проведения конкурсов, викторин, олимпиад, походов и экскурсий;
- укрепление сотрудничества с музеями, архивами, библиотеками, учреждениями дополнительного образования, фольклорными коллективами;
- привлечение к работе родителей учащихся, общественности.

**Прогнозируемые результаты**

Целенаправленная совместная деятельность способствует достижению положительных результатов

- достижения обучающихся по предметам истории, литературы, ИЗО, музыки, технологии;
- постоянное развитие музейного уголка, увеличение количества его экспонатов, появление новых экспозиций;
- положительные изменения, происходящие с личностью обучающихся, в их духовном росте;
- стимулирование позитивного поведения учащихся, ориентация их на ведение нормального образа жизни;
- пополнение знаний учащихся об истории и культуре своего края и всего народа;

- создание условий для самовыражения и самореализации школьников;
- переосмысление ценностей и определение своего места, своего «я», место своей семьи в цепи исторических событий;
- учащиеся являются активными участниками поисковой, исследовательской, экскурсионной, пропагандистской работы;
- музейный уголок создает условия для творческой самореализации каждого ученика;
- руководитель музея, учителя, классные руководители, психологи отслеживают работу учащихся, помогают советами, направляют их в нужное русло;
- музейный уголок становится центром воспитательной работы в школе.

Реализация программы осуществляется всем педагогическим коллективом. Работа по программе - это организованная интересная разнообразная жизнь с хорошо расставленными акцентами на ее ценностях

### Направления деятельности

Поисково-собирательная работа и работа с фондом уголка	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инвентаризация имеющихся музейных предметов.</li> <li>2. Создание инвентарной книги поступлений музейных предметов на постоянное хранение.</li> <li>3. Систематизация музейных предметов по разделам и по темам.</li> <li>4. Создание нормативных актов и документов по деятельности музея.</li> <li>5. Поиск и пополнение музейного фонда музейными предметами. Сбор предметов старинного быта, документов, фотографий, изделий, связанных с народным творчеством, ремеслом, военными действиями.</li> <li>6. Составление картотеки музейных предметов.</li> <li>7. Создание условий для хранения экспонатов.</li> </ol>
Работа с активом музейного уголка	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обучение актива основам музееведения.</li> <li>2. Распределение между активистами определенных участков работы.</li> <li>3. Совместная практическая и теоретическая работа.</li> <li>4. Совместное совершенствование содержания музейного уголка, комнаты и музейной работы.</li> <li>5. Участие в издательской деятельности.</li> </ol>
Поисковая	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поиск адресов и сбор информации о выпускниках школы.</li> <li>2. Поиск адресов и сбор информации о бывших учителях школы</li> <li>3. Накапливание материалов по истории и этнографии родного края.</li> </ol>

научно-исследовательская работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Написание рефератов учащимися на темы, связанные с историей, традиционной культурой, бытом, языком народов.</li> <li>5. Собираание произведений фольклора: народных песен, частушек, сказок, загадок, пословиц, прибауток.</li> <li>6. Запись народных праздников, обрядов, обычаев, суеверий.</li> <li>7. Создание видео- и мультимедийных творческих проектов, и сайта музея.</li> <li>8. Результаты исследований представлять на районные, городские, областные научно-практические конференции.</li> </ol>
Экскурсионно-просветительская работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация постоянных (с изменением и дополнением) и временных выставок и экспозиций музейных предметов, литературы, тематических материалов, творчества и достижений учащихся, родителей, учителей.</li> <li>2. Проведение экскурсий, бесед, музейных уроков, устных журналов, классных часов.</li> <li>3. Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и других войн, краеведами, поэтами, другими интересными людьми.</li> <li>4. Дни открытых дверей.</li> <li>5. Использование музейных предметов на уроках и во внеклассной работе.</li> </ol>
Творческая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация выставок творческих работ учащихся, их достижений.</li> <li>2. Участие в краеведческих конкурсах, викторинах, олимпиадах и других мероприятиях школы, района.</li> </ol>
Организационная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание актива музейного уголка.</li> <li>2. Планирование работы.</li> <li>3. Составление программы исследовательской деятельности.</li> <li>4. Организация встреч, поздравлений ветеранов, тружеников тыла, детей войны.</li> <li>5. Оснащение и оборудование школьного музея.</li> </ol>
Методическая и консультативная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление лекций, бесед, ведение документации.</li> <li>2. Обучение и подготовка активистов музейного уголка для проведения экскурсий.</li> <li>3. Постоянное пополнение библиотеки, тематических папок с материалами.</li> <li>4. Сотрудничество с музеями, архивами, учреждениями дополнительного образования, библиотеками. Обмен опытом с музеями других школ.</li> </ol>

	6. Целенаправленное использование материалов курсов, конференций, семинаров в работе школьного музейного уголка.
Материально-техническая база	1. Изготовление стендов, витрин, макетов. 2. Ремонтные и технические работы. 3. Приобретение технических и канцелярских средств.

### **Реализация программы**

- 1) уроки истории, литературы, музыки, изобразительного искусства;
- 2) интегрированные уроки;
- 3) уроки технического и художественного труда;
- 4) предмет ОРКСЭ
- 5) краеведческие экскурсии и походы;
- 6) организация свободного времени подростка.

### **Сроки реализации программы:**

Период 2024 - 2027 год

- 1) Разработка программы развития музейного уголка и утверждение программы на Педсовете школы.
- 2) Организация работы с архивом (сбор информации, фотографий)
- 3) Оформление стендов по темам.
- 4) Обновление, реставрация старых альбомов о выпускниках школы, об участниках Великой Отечественной войны
- 5) Переписка с выпускниками школы.
- 6) Обработка собранной информации, написание отчетов, создание мультимедийных презентаций, выпуск музейных газет, выпуск тематических папок-раскладушек, создание передвижных выставок.
- 7) Экскурсии по музею.
- 8) Классные часы по темам: «История развития школы», «Они сражались за Родину», «Знаменитые выпускники школы» и т.д.

Ожидаемые результаты:

1. Получение целостной картины по истории развития школы и ее традиций.
2. Активизация деятельности в рамках патриотического, гражданского воспитания.
3. Выявление и сбор информации о школе: учителях, выпускниках.
4. Сохранение собранной информации.

5. Рациональное использование и пропаганда материалов о школе.
6. Воспитание у учащихся чувства гордости за свою школу, желание внести лепту в историю школы, оставить после себя след.
7. Организация экскурсионно-массовой работы: экскурсии, уроки, индивидуальные посещения, тематические вечера, встречи, передвижные выставки.
8. Влияние на выбор профессии учащимися.
9. Приобщение учащихся к исследовательской работе.
10. Изменение социальной и гражданской позиции учащихся, учителей и родителей.

#### План работы школьного музейного уголка на 2024 - 2025 год

Сроки проведения	Планируемое мероприятие	Ответственный
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание и утверждение актива музейного уголка из учащихся;</li> <li>- обсуждение, составление плана работы музейного уголка на учебный год;</li> <li>- оформление экспозиции уголка;</li> <li>- обновление экспозиции уголка;</li> <li>- составление плана экскурсий;</li> <li>- подготовка экскурсоводов в соответствии с тематикой и планом проведения экскурсий;</li> <li>- оформление информационного стенда «История школы»;</li> </ul>	Руководитель уголка
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в организации и проведении «Обзорной экскурсии» (ознакомление с экспозицией музейного уголка, историей его создания, тематическими разделами);</li> <li>- участие в районной краеведческой конференции, посвященной историческому событию</li> </ul>	актив учащихся руководитель уголка

Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор материалов по истории школы,</li> <li>об учителях-ветеранах,</li> <li>-участие в семинаре руководителей школьных музеев и уголков района на базе районного актива</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>актив учащихся</li> <li>руководитель</li> </ul>
Январь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор материалов и создание альбома об участниках Великой Отечественной войны-родственников учащихся и учителей школы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>актив учащихся</li> <li>кл.руководители</li> </ul>
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> <li>-инвентаризация и систематизация материалов школьного музейного уголка: создание инвентарной книги</li> <li>- сбор материалов по истории школы</li> <li>- единый урок посвященный воинам-афганцам</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>актив учащихся</li> <li>руководитель</li> </ul>
Март	<ul style="list-style-type: none"> <li>-проведение экскурсий;</li> <li>-сбор и обработка материалов уголка;</li> <li>-работа с фотографиями</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>актив учащихся</li> <li>руководитель</li> </ul>
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> <li>-обновление музейной экспозиции;</li> <li>- экскурсия по классам в уголок</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>актив учащихся</li> <li>все классы</li> </ul>
Май	<ul style="list-style-type: none"> <li>-уроки мужества;</li> <li>- встреча с тружениками тыла и детьми войны.</li> <li>-формирование нового состава краеведческого направления</li> <li>- составление перспективного плана работы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>актив учащихся</li> <li>1-9 класс</li> <li>классные руководители</li> </ul>

### **Система массовых мероприятий.**

В рамках деятельности музейного уголка регулярными стали тематические экскурсии, разработанные для классных часов.

Участие в районных выставках рисунка, конкурсе исследовательских работ по краеведению, экологической тематике.

Участие в конкурсах исследовательских в рамках краеведческого движения.

### **Создание музейных объединений**

На базе школьного музейного уголка работает группа школьников, периодически сменяющаяся через год. Их работа непосредственно связана с музейными практиками и соответствует всем направлениям деятельности музейного уголка.

### **Структура органов самоуправления музейного уголка**

Основной структурной единицей школьного музейного уголка является актив музейного уголка. Актив музейного уголка выбирается из наиболее активных учащихся, занимающихся поисковой и архивной работой по одному человеку от класса. При этом учитываются интерес и склонность к музейной работе, коммуникабельность и чувство ответственности. Выпускники обязаны передать свои знания и опыт начинающим активистам.

### **Права и обязанности членов актива школьного музейного уголка:**

1. Актив музейного уголка - добровольное творческое формирование учащихся в возрасте 12-16 лет. Для совместной деятельности их объединяет общие интересы и склонность к гуманитарным наукам.

2. Члены актива обязаны:

- Активно работать в своих отделах-экспозициях
- Нести ответственность за порученное дело и сохранность исторического фондового материала музейного уголка
- Знать работу других отделов

3. Члены актива музея имеют право:

- Участвовать в работе совета содействия музейного уголка
- Вносить предложения в работу актива и музейного уголка в целом
- Самостоятельно общаться с информационными источниками
- За активную работу члены актива могут быть представлены к награждению

Руководитель музейного уголка

М.Ю Кольва